

Anleitung Seminarportal

Seminare


Seminare

2. Detailsuche:

Zielgruppe:

Fachgebiet:

Anerkennung nach §15 FAO:

Kursort:

Start von: 

Start bis: 

Suchen

1. Login

 Login

 Passwort

Anmelden

Passwort vergessen?

 Warenkorb (0)

2 Treffer

02

Feb 2022

Höchstrichterliche Rechtsprechung im Urheberrecht →

Professor Dr. Jan Eichelberger
Online
Anmeldeschluss: 26.01.2022
[weiterlesen »](#)

09

Feb 2022

Die Arbeit des Fachanwalts für Transport- und Speditionsrecht im Spannungsfeld zum beauftragenden Versicherer einerseits und Prozessführung andererseits →

Kurt Ewee
Rechtsanwaltskammer München, Tel 33, 80331 München
Veranstaltungsleiter: Dr. Christoph Kleyensteuber, FA f. TransSpedR, München
Anmeldeschluss: 02. Februar 2022
[weiterlesen »](#)

Login

 **Login**

Anmelden

Passwort vergessen?

Sobald die Erstregistrierung unter <https://www.rak-muenchen.de/rak-muenchen/mitgliederbereich> erfolgreich durchgeführt wurde, können Sie sich mit den dort hinterlegten Daten im Seminarportal einloggen und anschließend Seminare buchen.

Suche nach Seminaren

Detailsuche:

Zielgruppe:

Fachgebiet:

Anerkennung nach §15 FAO:

Kursort:

Start von:

Start bis:

Suchen

Login

Abmelden

Warenkorb 0

Meine Daten

1 Treffer

02
Feb 2022

Höchstrichterliche Rechtsprechung im Urheberrecht →

Professor Dr. Jan Eichelberger
Online
Anmeldeschluss: 26.01.2022

[weiterlesen >](#)

Über die Detailsuche können Seminare gefiltert werden.

Informationen zu einem Seminar und Anmeldung

Versicherungsrecht

Informationen:

Seminarnummer:	
Referent(en):	
Ort/Anschrift:	
Kategorien:	
Geeignet für Fachanwalt:	
Termine:	
Seminartermin:	
Preis:	
Anrechenbare Fortbildungsstunden:	

Anzahl Teilnehmer anmelden

Nachdem das gewünschte Seminar ausgewählt wurde, kann die entsprechende Anzahl an Teilnehmern angemeldet werden.

Bitte klicken Sie hierzu auf „Anzahl Teilnehmer anmelden“.

Es öffnet sich im Anschluss folgendes Fenster:

Teilnehmerdaten für: Versicherungsrecht

Bitte geben Sie hier die persönlichen Daten der Teilnehmer an. Alle Bestätigungen werden unabhängig von den eingegebenen Teilnehmerdaten an den Rechnungsempfänger gesendet.

Teilnehmer 1

vorherige Teilnehmer:

Anrede:

Titel:

Name:

Vorname:

E-Mail-Adresse (Teilnehmer):

Berufsbezeichnung:

- Fachanwalt für Steuerrecht
- Landwirtschaftliche Buchstelle
- Mediator
- Notar
- Rechtsanwalt
- Rechtsanwältin
- Rechtsbeistand
- Rentenberater
- Steuerberater
- Steuerberaterin
- Steuerbevollmächtigter / Steuerbevollmächtigte
- Vereidigter Buchprüfer / vereidigte Buchprüferin
- Wirtschaftsprüfer
- Wirtschaftsprüferin

Fachanwalt:

Berufsträger:

Kammermitglied:

Bei den Teilnehmerdaten müssen wie üblich Angaben zur teilnehmenden Person eingetragen werden.

Unter „vorherige Teilnehmer“ werden die Daten von bereits zuvor über ihren Account angemeldeten Personen gespeichert. Durch Klicken auf das Feld und Auswählen eines vorherigen Teilnehmers werden die Felder automatisch ausgefüllt.

Sofern es sich um eine Fortbildung nach § 15 FAO handelt und Sie selbst berechtigt sind, eine Fachanwaltsbezeichnung zu führen, können Sie hier wählen, ob die Fortbildung für Ihre Fachanwaltsbezeichnung als Fortbildung berücksichtigt werden soll. Dies ist insbesondere dann wichtig, wenn es sich um eine Veranstaltung handelt, die für mehrere Fachgebiete anerkannt werden kann. Dann können Sie hier wählen, für welches Fachgebiet die Fortbildungsstunden gutgeschrieben werden sollen.

Wenn Sie keine Fachanwaltsbezeichnung führen, ist keine Angabe erforderlich.

Warenkorb

Warenkorb

[weitere Seminare buchen](#) 

63006_1 Versicherungsrecht Datum: Ort:	30,00 EUR × 1	
Seminar Teilnehmer: Name: Vorname: E-Mail-Adresse:		

63006_1 Versicherungsrecht Datum: Ort:	30,00 EUR × 1	
Seminar Teilnehmer: Name: Vorname: E-Mail-Adresse:		

63006_1 Versicherungsrecht Datum: Ort:	30,00 EUR × 1	
Seminar Teilnehmer: Name: Vorname: E-Mail-Adresse:		

*Preise inkl. MwSt.

Summe
90,00 EUR

[Buchung abschließen](#)

Sobald alle gewünschten Seminare im Warenkorb hinterlegt wurden, können Sie nach Überprüfung der Daten die „Buchung abschließen“.

Buchung abschließen und bezahlen

Kundendaten

Kundendaten

Anrede * Frau

Titel

Name *

Vorname *

E-Mail

Telefon

Rechnungsadresse

Bestehende Rechnungsadresse auswählen

Die hier angegebene Adresse wird ausschließlich für diese Buchung verwendet!

Neue Rechnungsadresse anlegen

Weiter Zurück

Die Kundendaten werden durch das System bereits ausgefüllt, sodass nur die Rechnungsadresse ausgewählt werden muss. Hier können unter „Neue Rechnungsadresse anlegen“ weitere Rechnungsadressen hinterlegt werden.

Zahlart

Zahlart

Überweisung
durch Überweisung des Rechnungsbetrages auf unser Konto.

Zurück Weiter

Bei der Zahlart können Sie zwischen Überweisung und Lastschrift wählen. Um Weiteres nutzen zu können, ist es erforderlich, uns ein SEPA-Basislastschriftmandat zu erteilen. Bereits erteilte SEPA-Basislastschriftmandate werden übernommen.

[Login](#)
[Kundendaten](#)
[Zahlart](#)
[Bestellübersicht](#)
Seminarbuchung erfolgreich

Anmeldungen

Rechnungsadresse

Warenkorb

Artikel	Anzahl	Preis	Gesamtpreis
63006_1 Versicherungsrecht	1	30,00 EUR	30,00 EUR

Datum:
Ort:

Seminarteilnehmer:
Name:
Vorname:
E-Mail-Adresse:

63006_1 Versicherungsrecht	1	30,00 EUR	30,00 EUR
-------------------------------	---	-----------	-----------

Datum:
Ort:

Seminarteilnehmer:
Name:
Vorname:
E-Mail-Adresse:

63006_1 Versicherungsrecht	1	30,00 EUR	30,00 EUR
-------------------------------	---	-----------	-----------

Datum:
Ort:

Seminarteilnehmer:
Name:
Vorname:
E-Mail-Adresse:

*Preise inkl. MwSt.

Ihr Kommentar:

Ich bestätige die [AGB](#) und die [Informationen zum Widerrufsrecht](#) gelesen zu haben und damit einverstanden zu sein.

Zahlart

durch Überweisung des Rechnungsbetrages auf unser Konto.

Bestellübersicht	
Summe	90,00 EUR
Zahlart: Überweisung	0,00 EUR
Gesamtbetrag	90,00 EUR

Zum Schluss können alle Angaben nochmals geprüft werden. Bitte bestätigen Sie die AGB und die Informationen zum Widerrufsrecht und schließen sodann die Seminarbuchung ab.

Ihr persönlicher Account

Meine Daten

Sie sind eingeloggt als:
Ihr aktueller Benutzername:

 Persönliche Daten

 Passwort

 Hinterlegte Adressen

1.  Meine Anmeldungen

2.  Belege

 Abmelden

Die einzelnen Menüpunkte unter „Meine Daten“ werden nachfolgend jeweils erläutert.

Bei den persönlichen Daten sind lediglich Ihre Daten hinterlegt. Hier sind keine Änderungen möglich.

Unter „Passwort“ können Sie Ihren Benutzernamen sowie das Kennwort ändern.

Unter „Hinterlegte Adressen“ wird Ihre bei der Kammer vermerkte Adresse sowie die von Ihnen eingegebenen Rechnungsadressen aufgelistet.

Meine Anmeldungen

Sie sind eingeloggt als:
Ihr aktueller Benutzername:

Gebuchte Kurse

Seminarnummer
Seminartitel
Zeitraum wählen ...

Suche

Versicherungsrecht
Kursnr.: 63006_1
Datum: 
Teilnehmer:
Status: Gebucht

Versicherungsrecht
Kursnr.: 63006_1
Datum: 
Teilnehmer:
Status: Gebucht

Unter „Meine Anmeldungen“ können Sie alle gebuchten Seminare einsehen. Die Seminardetails werden Ihnen durch den Klick auf den schwarzen Pfeil angezeigt.

Seminar details

Seminarnummer:
Seminar:
Status:

Diese Buchung kostenfrei stornieren.

Teilnehmerdaten

Anrede:
Name:
Vorname:
E-Mail-Adresse:
Berufsträger:
Mitglied:

Seminartermine

Seminar	Datum	Beginn	Ende	Ort
---------	-------	--------	------	-----

Skripte

Noch keine Skripte für Agrarrecht verfügbar

Teilnahmezertifikat

Die Teilnahmebestätigung für Seminar 63004_1 wurde noch nicht freigegeben.

[zurück](#)

Unter „Seminar details“ haben Sie die Möglichkeit, die Fortbildung zu stornieren. Bis zu zwei Tage vorher ist dies kostenfrei möglich; ein Tag zuvor muss die Hälfte der Seminarkosten getragen werden.

Außerdem können Sie hier zukünftig vorab die zugehörigen Seminarunterlagen sowie im Nachgang an das Seminar das entsprechende Teilnahmezertifikat herunterladen.

Meine Belege

Sie sind eingeloggt als:
Ihr aktueller Benutzername:

Rechnungen per E-Mail

Rechnungsversand erwünscht:

Tragen Sie hier eine alternative E-Mail-Adresse für den Rechnungsversand ein.

E-Mail Adresse:

Rechnungen

-
-
-
-
-
-
-

Stornierungen

-
-
-

Unter „Meine Belege“ können Sie Rechnungen und Stornierungen downloaden. Sollten Sie zusätzlich den Rechnungsversand per E-Mail wünschen, ist es notwendig, den Haken bei „Rechnungsversand erwünscht“ zu setzen.